



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

INTRODUÇÃO

O presente Estudo Técnico Preliminar-ETP, inaugura a fase de planejamento da contratação pública, elaborado em conformidade com a Lei nº 14.133/2021 e demais normativas aplicáveis. O documento tem como objetivo principal apresentar os estudos necessários à contratação de uma solução que atenda de forma eficaz e eficiente às necessidades específicas da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara-CE.

A análise realizada busca identificar, descrever e justificar detalhadamente a demanda apresentada, considerando as alternativas disponíveis no mercado para a seleção da solução mais vantajosa, sempre em estrita observância aos princípios fundamentais da Administração Pública, tais como legalidade, eficiência, economicidade, transparência e interesse público.

Este estudo baseia-se em uma avaliação detalhada das demandas institucionais da Câmara Municipal, com o propósito de garantir que o objeto da contratação atenda plenamente aos requisitos técnicos e operacionais, promovendo resultados efetivos e alinhados às finalidades públicas.

O documento está estruturado de maneira a abordar, de forma clara e objetiva, as características e especificações técnicas da necessidade identificada. Além disso, fundamenta a escolha do objeto, proporcionando uma base sólida para o planejamento e a execução do processo de contratação, em conformidade com o arcabouço legal vigente e as boas práticas administrativas.

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A contratação da empresa Francisco Leonardo e Consuêla Vasconcelos Sociedade de Advogados (CNPJ: 10.556.273/0001-25) para a prestação de serviços de assessoria e consultoria especializada na área de licitações e contratos públicos é essencial para atender às crescentes demandas da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara/CE.

A necessidade dessa contratação justifica-se pela complexidade e especificidade das atividades legislativas e administrativas da Câmara Municipal, que exigem um suporte técnico altamente qualificado. A empresa contratada deverá prestar serviços especializados com ênfase na assessoria e consultoria técnica na elaboração, análise e revisão de processos licitatórios e contratos administrativos. Este trabalho visa otimizar os processos internos, garantir a conformidade com a legislação vigente e promover a eficiência na gestão pública municipal.

A empresa Francisco Leonardo e Consuêla Vasconcelos Sociedade de Advogados possui ampla experiência em atividades jurídicas de alta complexidade, especialmente no apoio a órgãos públicos e entidades governamentais. Sua atuação será fundamental para a estruturação e aprimoramento dos processos relacionados a licitações e contratos, garantindo que todas as ações da Câmara Municipal estejam alinhadas com as boas práticas de gestão pública e os dispositivos legais aplicáveis.



Outro ponto relevante é a carência de um corpo técnico jurídico especializado dentro da estrutura interna da Câmara Municipal, o que reforça a necessidade de contratação de uma empresa com expertise comprovada para fornecer o suporte necessário. A assessoria especializada garantirá a elaboração de documentos e processos técnicos de alta qualidade, assegurando que todas as contratações atendam às exigências legais e administrativas.

A escolha da empresa Francisco Leonardo e Consuêla Vasconcelos Sociedade de Advogados baseia-se na sua comprovada experiência, competência técnica e histórico de serviços prestados a órgãos públicos. Sua atuação será imprescindível para garantir a transparência, regularidade e eficiência na execução das atividades legislativas e administrativas da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara/CE, contribuindo de forma efetiva para os interesses públicos e institucionais.

PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

A contratação da empresa especializada Francisco Leonardo e Consuêla Vasconcelos Sociedade de Advogados tem previsão no Plano de Contratações Anual (PCA) e é uma medida essencial para garantir o alinhamento estratégico, a eficiência nas atividades administrativas e legislativas, bem como a conformidade com as disposições da Lei nº 14.133/2021. Essa contratação tem como objetivo a prestação de serviços especializados de assessoria e consultoria jurídica, na área de licitações e contratos públicos, junto a câmara municipal de Jijoca de Jericoacoara/CE, considerando a complexidade e especificidade dessas atribuições.

A necessidade dessa contratação decorre da inexistência de equipe técnica jurídica interna na Câmara Municipal, capaz de atender às demandas especializadas e crescentes do órgão. Entre essas demandas, destacam-se o crescente volume de processos licitatórios, contratações públicas e da constante evolução da legislação e regulamentação na área, torna-se imprescindível a contratação de empresa especializada para prestar serviços de assessoria e consultoria técnica. A contratação de uma empresa com notória especialização e experiência comprovada é imprescindível para suprir essas necessidades e está em total conformidade com os requisitos estabelecidos pela legislação vigente.

O Plano de Contratações Anual (PCA) da Câmara Municipal para 2025 já contempla a previsão desse serviço nos seguintes registros:

- PCA de 2025: 69727519000172-0-000001/2025;
- Data de publicação: 27/12/2024;
- Item de Serviço ID: 19;
- Classe: 831 - SERVIÇOS DE CONSULTORIA E DE GERÊNCIA/GESTÃO.
- IDENTIFICADOR DA FATURA CONTRATAÇÃO: 932187-25/2025

É relevante mencionar que o valor estimado no PCA, de R\$ 10.000,00, foi definido com base em contratações anteriores e em estimativas preliminares. Esse valor serve apenas como referência e será ajustado conforme as demandas efetivas do órgão e os parâmetros de mercado, em observância ao art. 7º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021. Tal estimativa segue



princípios de razoabilidade e economicidade, utilizando documentos idôneos, como notas fiscais de contratos similares, para garantir adequação à realidade mercadológica.

Além disso, o PCA desempenha papel estratégico no planejamento das contratações públicas, promovendo maior racionalização, transparência e alinhamento com as diretrizes orçamentárias da Câmara Municipal. No caso da Câmara, a previsão dessa contratação no PCA de 2025 demonstra o compromisso com um planejamento público eficiente e alinhado aos interesses do município.

Por fim, a previsão no PCA sinaliza ao mercado fornecedor a intenção de contratação, essa prática, além de atender às exigências legais, fortalece a governança pública e contribui para uma gestão legislativa e administrativa mais eficiente e transparente.

Assim, a inclusão dessa contratação no PCA reforça o compromisso da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara/CE com a boa governança, eficiência administrativa e melhoria contínua de seus serviços em benefício da sociedade.

REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação será realizada por inexigibilidade de licitação, em conformidade com o disposto no art. 74 da Lei nº 14.133/2021, que prevê essa modalidade quando houver inviabilidade de competição, especialmente para a contratação de serviços técnicos especializados de natureza singular, com profissionais ou empresas de notória especialização.

Nesse contexto, a contratação da empresa Francisco Leonardo e Consuêla Vasconcelos Sociedade de Advogados objetiva a prestação de serviços de assessoria e consultoria jurídica, a licitações e contratos administrativos, para atender às demandas específicas da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara/CE. Para assegurar a transparência e a conformidade legal do procedimento, foram estabelecidos os seguintes requisitos, organizados em categorias técnicas, jurídicas e administrativas:

Qualificação Técnica e Experiência

Detalhes sobre a qualificação técnica necessária

A empresa deve comprovar notória especialização e ampla experiência na prestação de serviços jurídicos em licitações e contratos administrativos, especialmente no setor público.

É necessário apresentar histórico de serviços prestados a outras entidades públicas, com referência comprovada na revisão de documentos e na orientação de procedimentos em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.



Padrões de Qualidade e Desempenho

Padrões mínimos de qualidade

As consultorias e assessorias jurídicas devem atender a padrões mínimos de qualidade que garantam a eficácia dos procedimentos licitatórios e contratuais, prevenindo falhas e irregularidades.

Os serviços prestados devem ser alinhados às melhores práticas jurídicas e em conformidade com atualizações legais e normativas pertinentes.

Sustentabilidade

Práticas de sustentabilidade a serem observadas

A contratação deve observar práticas de sustentabilidade em suas diversas dimensões:

Ambiental: Preferência por soluções que reduzam o consumo de papel e promovam o uso de tecnologias digitais para a elaboração e revisão de documentos.

Social: Incentivo à transparência nos processos administrativos, assegurando a inclusão e a capacitação contínua de servidores públicos.

Econômica: As soluções propostas devem priorizar a economicidade, evitando desperdícios e garantindo o uso racional dos recursos públicos.

Capacidade de Atendimento Continuado

Estrutura e equipe técnica

A empresa deve ter uma estrutura e equipe técnica qualificada para garantir atendimento contínuo, imediato e adequado às demandas, assegurando que os serviços não sejam interrompidos.

A equipe jurídica deve ser composta por advogados especializados com registro ativo na Ordem dos Advogados do Brasil (OAB) e comprovada competência em consultoria para processos licitatórios e contratos administrativos.

Conformidade Legal e Atualização Normativa

Acompanhamento das atualizações legais

A empresa contratada deve acompanhar as atualizações da Lei nº 14.133/2021 e demais normativas relacionadas, implementando práticas que assegurem a conformidade dos processos licitatórios e contratuais.

A empresa deve proporcionar suporte jurídico imediato em casos de impugnações e recursos, assegurando que a lisura e a transparência nos seus procedimentos.

Os requisitos aqui estabelecidos visam garantir que a contratação da empresa Francisco Leonardo e Consuêla Vasconcelos Sociedade de Advogados seja realizada de forma transparente, eficiente e em total conformidade com os princípios legais aplicáveis. A notória especialização da contratada e a singularidade dos serviços a serem prestados reforçam a adequação da



modalidade de inexigibilidade, assegurando que as demandas da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara/CE sejam atendidas com excelência e em observância ao interesse público.

ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

A estimativa das quantidades a serem contratadas foi desenvolvida com base em uma análise detalhada das necessidades específicas da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara/CE, considerando a demanda prevista para os serviços de assessoria jurídica especializados, nas licitações e contratos administrativos. Essa análise levou em conta as particularidades das demandas legislativas e administrativas e a experiência acumulada em contratações de natureza semelhante.

Dado esta contratação, a projeção foi fundamentada em parâmetros técnicos e no volume de trabalho estimado para atender às atividades descritas neste Estudo Técnico Preliminar. A análise levou em consideração a complexidade das demandas e a abrangência dos serviços, incluindo, mas não se limitando, aos seguintes fatores:

CRITÉRIOS UTILIZADOS PARA ESTIMATIVA

Natureza contínua dos serviços jurídicos

Acompanhamento e assessoramento contínuo na realização de procedimentos licitatórios e demais contratações públicas.

Abrangência dos serviços

Elaboração de peças processuais e pareceres técnicos.

Representação técnica em fiscalizações e auditorias.

Consultoria jurídica contínua para regularização administrativa.

Capacitação de servidores do Câmara para cumprimento de normativas e melhores práticas administrativas.

QUANTIDADES ESTIMADAS

Revisão e Elaboração de Documentos

Estima-se a necessidade de revisão de aproximadamente 25 editais de licitação, processos e contratos administrativos por ano, considerando o início de mandato e levando em conta necessidade de novas licitações.

Orientação e Pareceres jurídicos

Cerca de 55 pareceres jurídicos anuais, incluindo suporte para análise de propostas, recursos administrativos, e resoluções de impasses contratuais.

Capacitação de Equipes

Módulos de treinamento semestrais.

Acompanhamento e Fiscalização contratual

Estima-se o acompanhamento contínuo dos contratos administrativos, garantindo a conformidade com as cláusulas contratuais e a legislação aplicável.

TIPO	2021	2022	2023	2024	TOTAL
PREGÃO	07	03	13	01	24
CONCORRÊNCIA / TP	00	00	00	00	00
INEXIGIBILIDADE	00	00	05	02	07
DISPENSA	00	00	10	12	22



ESTADO DO CEARÁ
Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara – CMJJ
Av. Jericoacoara, 474 – CEP: 62598-000
CNPJ: 69.727.519/0001-72



DOCUMENTOS QUE DERÃO SUPORTE

As memórias de cálculo são baseadas em relatórios de serviços prestados anteriormente, além de dados projetados a partir de estudos internos da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara. Esses documentos justificam a quantidade de serviços necessários e proporcionam uma base sólida. As quais podem se encontradas no link: <https://municipios-licitacoes.tce.ce.gov.br/index.php/licitacao/concluidas> , bem como a listagem abaixo dos procedimentos:

Licitação	Município	Objeto	Data de Abertura	Reabertura	Valor Estimado (R\$)
2024.11.08.01	JIJOCA DE JERICOACOARA	AQUISIÇÃO DE VEÍCULO 0KM TIPO PASSEIO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE	10/12/2024		0,00
2023.12.27.01PP	JIJOCA DE JERICOACOARA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE LANCHES PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE	23/01/2024	05/02/2024	19.500,00
2023.12.26.01	JIJOCA DE JERICOACOARA	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS, COMPREENDENDO A EMISSÃO, RESERVA, MARCAÇÃO, ENDOSSE, REEMBOLSO, CANCELAMENTO E FORNECIMENTO DE PASSAGENS AÉREAS NACIONAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE	12/01/2024		0,00
2023.12.05.01	JIJOCA DE JERICOACOARA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE.	22/12/2023		146.460,00
2023.11.30.01	JIJOCA DE JERICOACOARA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SISTEMAS SOFTWARE DE GERENCIAMENTO E SISTEMA CONTÁBIL (COM LICENÇA) DE CONTABILIDADE. LICITAÇÃO ALMOXARIFADO, PATRIMÔNIO E RECURSOS HUMANOS; PORTAL DA TRANSPARÊNCIA; E GERENCIAMENTO DE VOTAÇÃO ELETRÔNICA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE	21/12/2023		70.680,00
2023.11.23.01	JIJOCA DE JERICOACOARA	CONTRATAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE APOIO E CONSULTORIA NA ÁREA DE CONTROLE INTERNO, RECURSOS HUMANOS E ACOMPANHAMENTO E ORIENTAÇÃO A MESA DIRETORA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE	18/12/2023		234.000,00
2023.11.10.01	JIJOCA DE JERICOACOARA	REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS CONTRATAÇÕES DE EMPRESAS PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS PERMANENTES EM GERAL E MATERIAIS DE CONSUMO DE INFORMÁTICA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE	04/12/2023		186.970,06
2023.04.20.01PP	JIJOCA DE JERICOACOARA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICAÇÕES OFICIAIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE.	16/05/2023		52.200,00
2023.03.01.01	JIJOCA DE JERICOACOARA	REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM COMPUTADORES, NOTEBOOKS, IMPRESSORAS E SCANNERS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE	20/03/2023		84.120,00
2023.02.09.02	JIJOCA DE JERICOACOARA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS NA COLETA DE DADOS, DIGITAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E TRANSMISSÃO DE INFORMAÇÕES JUNTO AO SICONFI, MANTENDO A REGULARIDADE DO PODER LEGISLATIVO JUNTO AO SITE AUXILIAR DE INFORMAÇÕES PARA TRANSFERÊNCIAS	02/03/2023		53.000,00



ESTADO DO CEARÁ
Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara – CMJJ
Av. Jericoacoara, 474 – CEP: 62598-000
CNPJ: 69.727.519/0001-72

Página Nº

889

Rubrica

B

2023.02.09.02	JIJOCA DE JERICOACOARA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS NA COLETA DE DADOS, DIGITAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E TRANSMISSÃO DE INFORMAÇÕES JUNTO AO SICONFI, MANTENDO A REGULARIDADE DO PODER LEGISLATIVO JUNTO AO SITE AUXILIAR DE INFORMAÇÕES PARA TRANSFERÊNCIAS VOLUNTÁRIAS - CAUC E ACOMPANHAMENTO MENSAL DA GESTÃO FISCAL DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE	02/03/2023		53.000,00
2023.02.09.01	JIJOCA DE JERICOACOARA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUTAR OS SERVIÇOS DE ASSESSORIA TÉCNICA PERMANENTE JUNTO AO LEGISLATIVO MUNICIPAL, ANALISANDO, FAZENDO ESCLARECIMENTOS E CONTRIBUINDO COM OPINIÃO TÉCNICA JUNTO AOS PROJETOS DE LEI ENVIADOS PELO PODER EXECUTIVO QUE TRATEM DE MATÉRIAS E DEMANDAS DE MAIOR CONHECIMENTO TÉCNICO NAS ÁREAS ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRAS E DE POLÍTICAS PÚBLICAS, INCLUÍDO SEMPRE QUE COUBER, A VERIFICAÇÃO DA COMPATIBILIDADE ENTRE OS INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO (PPA-LDO-LOA), JUNTO À CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE	02/03/2023	17/03/2023	45.900,00
2023.02.08.01	JIJOCA DE JERICOACOARA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECUPERAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DE TODO ACERVO DOCUMENTAL DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE, QUE SE ENCONTRAM NO ARQUIVO PÚBLICO, MODERNIZANDO AS AÇÕES E OS PROCESSOS DE TRABALHO DESENVOLVIDOS PELO LEGISLATIVO DE MODO A IMPLEMENTAR DE FORMA EFICAZ A GESTÃO DE ARQUIVOS, DOCUMENTOS E INFORMAÇÃO POR MEIO DE MODERNAS TÉCNICAS DE ARMAZENAMENTO EM CAIXAS	01/03/2023		63.000,00
2023.01.30.01	JIJOCA DE JERICOACOARA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA VISANDO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM TECNOLOGIA PARA LOCAÇÃO DE SISTEMA DE ACESSO REMOTO E BACKUP EM NUVEM PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE	23/02/2023		22.000,00
12.14.1.22-CMJJ	JIJOCA DE JERICOACOARA	AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS (GASOLINA COMUM E BIODIESEL S10), DESTINADOS AOS VEÍCULOS LOCADOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.	27/12/2022		152.718,33
07.20.1.22-CMJJ	JIJOCA DE JERICOACOARA	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA DO EDITAL	04/08/2022		112.339,00
04.06.1.22-CMJJ	JIJOCA DE JERICOACOARA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA OS SERVIÇOS EM ARQUIVOLOGIA JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA, CONFORME ANEXOS DO EDITAL.	25/04/2022		48.000,00
12.20.1.21-CMJJ	JIJOCA DE JERICOACOARA	PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE MARKETING DIGITAL, GESTÃO DE REDES SOCIAIS, FILMAGENS E FOTOGRAFIAS DE INTERESSE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA	05/01/2022		74.400,00
12.15.1.21-CMJJ	JIJOCA DE JERICOACOARA	AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS (GASOLINA COMUM E BIODIESEL S10) DESTINADOS AOS VEÍCULOS LOCADOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA.	28/12/2021		140.816,50



ESTADO DO CEARÁ
Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara - CMJJ
Av. Jericoacoara, 474 - CEP: 62598-000
CNPJ: 69.727.519/0001-72

Página Nº
890
Rubrica
8

02.04.1.21-CMJJ	JIJOCA DE JERICOACOARA	PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA EM GESTÃO ESTRATÉGICA COMPREENDENDO A ELABORAÇÃO DE PAINEIS GERENCIAIS, ANÁLISE DE PROCESSOS INTERNOS, IMPLEMENTAÇÃO DE MELHORIAS CONTÍNUAS E ORIENTAÇÃO QUANTO A GESTÃO DE ATIVOS E FLUXOS DE DESPESAS JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA	23/02/2021		74.400,00
02.01.1.21-CMJJ	JIJOCA DE JERICOACOARA	PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ASSESSORIA TÉCNICA FINANCEIRA E ADMINISTRATIVA NO GERENCIAMENTO DOS INSTRUMENTOS DE GESTÃO JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA.	18/02/2021		54.000,00
01.27.1.21-CMJJ	JIJOCA DE JERICOACOARA	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MARKETING DIGITAL, GESTÃO DE REDES SOCIAIS, FILMAGENS E FOTOGRAFIAS DE INTERESSE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA, CONFORME ANEXO I DO EDITAL.	15/02/2021		51.500,00
01.15.2.21-CMJJ	JIJOCA DE JERICOACOARA	AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES DESTINADOS AOS VEÍCULOS LOCADOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA	29/01/2021		101.445,00
01.15.1.21-CMJJ	JIJOCA DE JERICOACOARA	CONTRATAÇÃO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA-CE.	29/01/2021		132.000,00
06.29.1.20-CMJJ	JIJOCA DE JERICOACOARA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE ENGENHARIA CIVIL, VISANDO EXECUTAR OS SERVIÇOS DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA, CONFORME PROJETO BÁSICO ANEXO DO EDITAL.	16/07/2020		0,00
0204.11.26.01	JIJOCA DE JERICOACOARA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA NA ELABORAÇÃO, CONSOLIDAÇÃO E PUBLICAÇÃO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL (PCA) PARA O EXERCÍCIO DE 2025, JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA-CE	20/12/2024	Fechada	34.300,00
2024.11.27.01	JIJOCA DE JERICOACOARA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TÉCNICO ESPECIALIZADO DE DESENVOLVIMENTO E EXECUÇÃO DE PROGRAMA/PROJETO DE ADEQUAÇÃO A LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS (LGPD), LEI Nº 13.709/2018, DE 14 DE AGOSTO DE 2018 E DEMAIS ALTERAÇÕES, PARA ATENDER AS NECESSIDADES CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE	20/12/2024	Fechada	26.800,00
2024.11.26.02	JIJOCA DE JERICOACOARA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA JUNTO AO SETOR DE PATRIMÔNIO COM VISTAS A REALIZAÇÃO DE INVENTÁRIO E REALIZAÇÃO DE BENS MÓVEIS PRECEDENTE A ESTE PODER LEGISLATIVO, CONFORME DISPOSIÇÕES E LEGISLAÇÃO PERTINENTE, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA-CE	20/12/2024	Fechada	42.000,00
2024.11.22.01	JIJOCA DE JERICOACOARA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ORNAMENTAÇÃO NATALINA COM FORNECIMENTO GLOBAL DE TODO O MATERIAL NECESSÁRIO, INCLUINDO A MONTAGEM/DESMONTAGEM PARA ATENDER A	26/11/2024	Fechada	52.010,00



ESTADO DO CEARÁ
Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara – CMJJ
Av. Jericoacoara, 474 – CEP: 62598-000
CNPJ: 69.727.519/0001-72

Página nº
891
Rubrica
8

2024.06.13.01	JIJOCA DE JERICOACOARA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA NA ÁREA DE ENGENHARIA ELÉTRICA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO DE USINA/SISTEMA DE GERAÇÃO DE ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA ONG RID (SISTEMA CONECTADO À REDE) NA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE	31/07/2024	Fechada	117.000,00
Nº2024.06.10.01	JIJOCA DE JERICOACOARA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS/PROCESSOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE	11/07/2024	Fechada	28.800,00
Nº002/2024 - INEX	JIJOCA DE JERICOACOARA	CONTRATAÇÃO DE ASSESSORIA E CONSULTORIA JURÍDICA PARA AUXILIAR NAS ATIVIDADES REALIZADAS PELA PROCURADORIA ESPECIAL DA MULHER, JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE	05/07/2024	Fechada	37.200,00
2024.05.08.02	JIJOCA DE JERICOACOARA	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM GESTÃO ESTRATÉGICA COMPREENDENDO A ELABORAÇÃO DE PAINÉIS GERENCIAIS, ANÁLISE DE PROCESSOS INTERNOS, IMPLEMENTAÇÃO DE MELHORIAS CONTÍNUAS E ORIENTAÇÃO QUANTO A GESTÃO DE ATIVOS E FLUXOS DE DESPESAS JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE	10/06/2024	Fechada	35.600,00
2024.05.08.01	JIJOCA DE JERICOACOARA	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ASSESSORIA TÉCNICA FINANCEIRA E ADMINISTRATIVA NO GERENCIAMENTO DOS INSTRUMENTOS DE GESTÃO JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE.	10/06/2024	Fechada	52.800,00
001/2024 - INEX	JIJOCA DE JERICOACOARA	LOCAÇÃO DE 01 (UM) IMÓVEL DESTINADO AO FUNCIONAMENTO DA PROCURADORIA ESPECIAL DA MULHER DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE.	15/05/2024	Fechada	9.600,00
001/2024	JIJOCA DE JERICOACOARA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE	29/12/2023	Fechada	17.457,97
002/2024	JIJOCA DE JERICOACOARA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E MATERIAIS DE COPA E COZINHA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE.	29/12/2023	Fechada	16.746,67
003/2024	JIJOCA DE JERICOACOARA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE	29/12/2023	Fechada	13.835,30
004/2024	JIJOCA DE JERICOACOARA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO E LIMPEZA DE APARELHOS DE AR-CONDICIONADOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE	29/12/2023	Fechada	13.480,00
005/2024	JIJOCA DE JERICOACOARA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIBERAÇÃO DE LINKS DE INTERNET NA VELOCIDADE DE 300MBS CADA, JUNTO À CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE	29/12/2023	Fechada	7.200,00
010/2023	JIJOCA DE JERICOACOARA	CONTRATAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE DECORAÇÃO E ORNAMENTAÇÃO EM ALUSÃO AO NATAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE	30/11/2023	Fechada	16.500,00



ESTADO DO CEARÁ
Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara – CMJJ
Av. Jericoacoara, 474 – CEP: 62598-000
CNPJ: 69.727.519/0001-72

Página nº

892

Rubrica

8

009/2023	Jijoca de Jericoacoara	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE REPAROS EMERGENCIAIS NA ESTRUTURA DO PRÉDIO DA SEDE DA CÂMARA MUNICIPAL DE Jijoca de Jericoacoara/CE.	07/11/2023	Fechada	26.873,14
008/2023	Jijoca de Jericoacoara	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS FOTOGRÁFICOS E CONFECÇÃO DE QUADROS, PLACAS E ADESIVOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE Jijoca de Jericoacoara/CE.	29/09/2023	Fechada	8.205,00
007/2023	Jijoca de Jericoacoara	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FABRICAÇÃO DE UNIFORMES E PASTAS PERSONALIZADAS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE Jijoca de Jericoacoara/CE.	25/05/2023	Fechada	7.354,00
006/2023	Jijoca de Jericoacoara	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE Jijoca de Jericoacoara/CE.	24/04/2023	Fechada	15.699,25
004/2023	Jijoca de Jericoacoara	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAL DE LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE Jijoca de Jericoacoara/CE.	04/04/2023	Fechada	13.230,35
003/2023	Jijoca de Jericoacoara	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE LANCHES PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE Jijoca de Jericoacoara/CE.	04/04/2023	Fechada	16.800,00
005/2023	Jijoca de Jericoacoara	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E MATERIAIS DE COPA E COZINHA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE Jijoca de Jericoacoara/CE.	04/04/2023	Fechada	12.021,52
005/2023	Jijoca de Jericoacoara	ADMINISTRATIVA DA CASA LEGISLATIVA; DA CONTROLADORIA GERAL, PAUTADO NA ELABORAÇÃO DE MINUTA TERMOS, RESPOSTAS, CONSULTAS E PARECERES TÉCNICO OU CONSULTIVOS DE APLICAÇÃO INTERNA DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS, BEM COMO A LEI DE INFORMAÇÕES, ALÉM DO ACOMPANHAMENTO DAS ATIVIDADES FINIS DA CÂMARA MUNICIPAL DE Jijoca de Jericoacoara/CE.	09/02/2023	Fechada	76.450,00
002/2023	Jijoca de Jericoacoara	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIBERAÇÃO DE LINK DE INTERNET NA VELOCIDADE DE 300MBS, JUNTO À CÂMARA MUNICIPAL DE Jijoca de Jericoacoara/CE.	01/02/2023	Fechada	3.300,00
001/2023	Jijoca de Jericoacoara	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICAÇÕES OFICIAIS EM JORNAIS IMPRESSO DE GRANDE CIRCULAÇÃO E DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO (DOE-CE), JUNTO À CÂMARA MUNICIPAL DE Jijoca de Jericoacoara/CE.	26/01/2023	Fechada	10.540,00
003/2023	Jijoca de Jericoacoara	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PROFISSIONAIS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL PARA A CÂMARA MUNICIPAL DE Jijoca de Jericoacoara/CE.	10/01/2023	Fechada	147.600,00
004/2023	Jijoca de Jericoacoara	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA JURÍDICA NA ELABORAÇÃO DE JUSTIFICATIVAS, RECURSOS, DEFESAS ADMINISTRATIVAS JUNTO AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO - TCE-CE, NOS PROCESSOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GESTÃO, TOMADAS DE CONTAS ESPECIAIS, DENTRE	10/01/2023	Fechada	90.000,00
001/2023	Jijoca de Jericoacoara	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ASSESSORIA E CONSULTORIA JURÍDICA, APOIO ADMINISTRATIVO LEGISLATIVO E GESTÃO PÚBLICA NO ACOMPANHAMENTO DAS ATIVIDADES PRÓPRIAS DA CÂMARA MUNICIPAL DE Jijoca de Jericoacoara/CE.	06/01/2023	Fechada	105.600,00
002/2023	Jijoca de Jericoacoara	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA NA ÁREA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS PÚBLICOS, JUNTO À CÂMARA MUNICIPAL DE Jijoca de Jericoacoara/CE.	06/01/2023	Fechada	108.000,00



Número	Município	Objeto	Publicação	Situação	Valor Contratado (R\$)
003/2022	JIJOCA DE JERICOACOARA	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS, COMPREENDENDO A EMISSÃO, RESERVA, MARCAÇÃO, ENDOSSO, REEMBOLSO, CANCELAMENTO E FORNECIMENTO DE PASSAGENS AÉREAS NACIONAIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE	24/03/2023	Fechada	40.004,00

Número	Município	Objeto	Data da Publicação	Situação	Valor Contratado (R\$)
2024.05.22.01	JIJOCA DE JERICOACOARA	CHAMAMENTO PÚBLICO VISANDO A CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL PSICÓLOGO, E ASSISTENTE SOCIAL, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PROCURADORIA ESPECIAL DA MULHER, JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE.	03/06/2024	Finalizada	42.096,00

ECONOMIA DE ESCALA

Considerando a interdependência com outras contratações, a presente assessoria jurídica designada à empresa já mencionada possibilita a otimização de recursos e a garantia de continuidade e qualidade dos serviços. Essa estratégia busca maximizar a eficiência e reduzir custos, evitando a necessidade de múltiplas contratações para diferentes demandas jurídicas.

LEVANTAMENTO DE MERCADO

O levantamento de mercado foi realizado com o objetivo de identificar as alternativas disponíveis para atender à necessidade da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara/CE quanto à prestação de serviços jurídicos especializados, com foco na assessoria e consultoria em licitações e contratos administrativos e cumprimento das exigências previstas na Lei nº 14.133/2021.

A análise considerou critérios técnicos, econômicos e legais, priorizando soluções que garantam a eficiência, economicidade e segurança jurídica na execução dos serviços necessários.

SOLUÇÃO 1: Contratação Direta por Inexigibilidade de Licitação

Descrição Completa:

- Contratação direta da empresa Francisco Leonardo e Consuêla Vasconcelos Sociedade de Advogados, com fundamento no art. 74, inciso III, da Lei nº 14.133/2021, conforme Documento de Formalização de Demanda.

Escopo

- Assessoria em licitações e contratos administrativos;
- Suporte técnico à matéria;
- Emissão de pareceres técnicos em conformidade com a Lei nº 14.133/2021;
- Consultoria e capacitação técnica para servidores da Câmara Municipal.

Justificativa



A notória especialização da empresa em atendimentos relacionados à nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, aliada à experiência consolidada em órgãos públicos, garante segurança jurídica e eficiência na execução das demandas.

Benefícios Identificados

- **Eficiência:** Experiência comprovada na assessoria em licitações, promovendo agilidade.
- **Segurança Jurídica:** Expertise em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, garantindo legalidade nas contratações.
- **Economicidade:** Mitigação de riscos e custo-benefício devido à especialização técnica.

SOLUÇÃO 2: Licitação na Modalidade Concorrência por Técnica e Preço

Descrição Completa

Realização de processo licitatório na modalidade "concorrência", com julgamento baseado em técnica e preço, aberto a escritórios especializados em assessoria jurídica para administração pública.

Escopo

- Assessoria em licitações e contratos administrativos;
- Consultoria técnica na matéria;
- Capacitação e orientação técnica sobre a Lei nº 14.133/2021.

Critérios de Julgamento

- Ponderação técnica: 70%;
- Ponderação de preço: 30%, conforme disposto na Lei nº 14.133/2021.

Benefícios Identificados

- **Competitividade:** Ampla participação de fornecedores, promovendo diversidade de propostas.
- **Transparência:** Processo público e aberto, assegurando visibilidade nas contratações.
- **Flexibilidade:** Possibilidade de avaliar diferentes abordagens técnicas.

Desvantagens Identificadas

- **Curva de Aprendizado:** Escritórios sem familiaridade com demandas legislativas podem demandar maior tempo de adaptação.
- **Possíveis Riscos:** Propostas economicamente vantajosas podem não atender às especificidades técnicas.

COMPARAÇÃO DAS SOLUÇÕES

Critérios	Solução 1 (Inexigibilidade)	Solução 2 (Concorrência)
Eficiência	Alta, devido à experiência comprovada.	Moderada, dependendo do tempo de adaptação inicial.
Segurança Jurídica	Alta, com histórico de contratos similares.	Moderada, dependendo da avaliação técnica das propostas.
Economicidade	Alta no longo prazo.	Variável, com custos iniciais menores.



Prazo de Implantação de Reduzido, devido à expertise prévia. Aumentado, devido à adaptação inicial.

JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DA SOLUÇÃO

A análise comparativa evidencia que a Solução 1, contratação direta por inexigibilidade de licitação, é a alternativa mais vantajosa para atender às demandas da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara/CE.

A escolha reflete o compromisso com a eficiência administrativa e o interesse público, em conformidade com os princípios da Lei nº 14.133/2021.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A estimativa do valor da contratação foi elaborada com base nas diretrizes da **Instrução Normativa SEGES/ME nº 65, de 7 de julho de 2021**, e em conformidade com o art. 18, §1º, inciso VI, da **Lei nº 14.133/2021**. A metodologia utilizada considerou documentos comprobatórios, como **notas fiscais emitidas pela empresa Francisco Leonardo e Consuêla Vasconcelos Sociedade de Advogados** para contratantes públicos em até 12 meses anteriores à data proposta para a contratação.

METODOLOGIA UTILIZADA

Critério	Descrição
Fontes de Dados	Notas fiscais emitidas pela empresa para contratos de serviços jurídicos similares no setor público.
Critérios para justificativa	- Aplicação do art. 7º da IN SEGES/ME nº 65/2021, que permite utilizar valores praticados em contratos similares. - Análise da relação custo-benefício considerando a notória especialização da contratada.
Memória de Cálculo	Os valores coletados nas notas fiscais foram ponderados para determinar uma estimativa precisa, adotando-se a média como parâmetro principal.

CÁLCULO DO VALOR ESTIMADO

Notas Fiscais Coletadas	Número da Nota	Valor (R\$)	Data de Emissão	Descrição do Serviço
Nota Fiscal 1	1071	30.308,55	23/11/2024	Município de Paulino Neves-MA.



Notas Fiscais Coletadas	Número da Nota	Valor (R\$)	Data de Emissão	Descrição do Serviço
Nota Fiscal 2	1069	30.254,90	23/12/2024	Prefeitura de Jijoca de Jericoacoara/CE
Nota Fiscal 3	1088	29.498,51	27/12/2024	Prefeitura de Martinópolis/CE.

Valor Médio Estimado:

Na contratação em comendo foram proposto valor de R\$ 10.000,00 mensais, totalizando R\$ 120.000,00 anuais, demonstra-se vantajosa em relação ao menor valor de mercado pelo prestador de serviço, qual seja de R\$ 29.498,51 mensais (R\$ 353.982,12 anuais), apurado com base nas notas fiscais de contratações anteriores para serviços similares.

Além disso, a análise da documentação comprova que a proposta apresentada está dentro dos parâmetros de mercado, atendendo às exigências legais e proporcionando segurança jurídica à contratação.

JUSTIFICATIVAS TÉCNICAS E ECONÔMICAS

Aspecto	Justificativa
Documentação Suporte	As notas fiscais coletadas comprovam a compatibilidade dos valores com os praticados no mercado para serviços de escopo similar.
Preço Compatível	O valor estimado está alinhado com contratos similares no setor público, respeitando os princípios de economicidade e eficiência.
Mitigação de Riscos	A escolha baseada em valores praticados anteriormente reduz a probabilidade de inconsistências financeiras e operacionais, garantindo maior segurança para a Administração.
Notória Especialização	A experiência consolidada da empresa Francisco Leonardo e Consuêla Vasconcelos Sociedade de Advogados minimiza riscos operacionais e assegura eficiência na execução do contrato.

Com base na análise apresentada, o valor estimado para a contratação direta é compatível com o mercado e atende aos critérios técnicos e legais, demonstrando ser a alternativa mais vantajosa para a **Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara/CE**.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Com base na análise das alternativas disponíveis e nos princípios da economicidade, eficiência e legalidade, conclui-se que a solução mais vantajosa para atender às demandas da



Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara/CE é a contratação direta, por inexigibilidade de licitação, da empresa **Francisco Leonardo e Consuêla Vasconcelos Sociedade de Advogados**, conforme previsto no **art. 74, inciso III, da Lei nº 14.133/2021**.

Essa solução engloba a prestação de serviços especializados de **assessoria e consultoria jurídica, as atividades de Licitações e Contratos Administrativos**, proporcionando o suporte técnico e administrativo indispensável para o funcionamento eficaz das atividades legislativas. O foco inclui o acompanhamento das ações estratégicas da Câmara, assegurando o cumprimento de obrigações legais e administrativas, bem como o fortalecimento da governança pública.

ESCOPO DE SERVIÇOS

A solução contempla as seguintes atividades principais:

1. Visitas e Atendimento Presencial e Remoto

- A empresa contratada, por meio de seus prepostos, deverá realizar visitas à Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara/CE, bem como atender remotamente sempre que necessário.
- Estar disponível para atender solicitações eventuais da Câmara Municipal, de maneira presencial ou remota, conforme a urgência e necessidade.

2. Assessoria e Consultoria Geral

- Prestar assessoria e consultoria especializada para a regular condução e acompanhamento de processos licitatórios e contratos públicos.
- Auxiliar no planejamento, elaboração e execução de atividades que visem a eficiência e conformidade dos processos com as normas vigentes.

3. Análise de Documentos e Procedimentos

- Realizar análise preventiva de documentos administrativos relacionados às áreas de licitações e contratos, verificando sua conformidade legal e técnica.
- Propor melhorias, ajustes e correções em documentos e procedimentos que estejam em desacordo com a legislação ou melhores práticas administrativas.

4. Acompanhamento de Processos Licitatórios

- Auxiliar a Comissão de Licitação em todas as fases do processo licitatório, desde os tramites iniciais até a finalização e assinatura dos contratos.
- Garantir o suporte técnico em cada etapa do processo licitatório, conforme listado:
 - ✓ Editais e Publicações: Elaboração, revisão e orientação sobre as formas legais de publicação de editais.
 - ✓ Sessões de Licitação: Acompanhamento presencial ou remoto das sessões públicas, oferecendo suporte técnico imediato para solução de dúvidas e problemas.

5. Elaboração e Revisão de Documentos

- Apoiar na elaboração de minutas de editais, contratos, e demais documentos correlatos às licitações e contratos.



- Revisar e ajustar documentos já elaborados, garantindo sua aderência à legislação vigente, incluindo a Lei nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis.
- 6. Publicações e Divulgação**
 - Orientar e acompanhar os procedimentos relacionados aos meios de publicação de editais e avisos obrigatórios, seja em diários oficiais, portais eletrônicos ou outros meios exigidos pela legislação.
- 7. Suporte à Comissão Licitação**
 - Oferecer suporte direto e imediato à Comissão Permanente de Licitação durante a execução dos processos, atendendo demandas técnicas e jurídicas que possam surgir no decorrer das atividades.
- 8. Capacitação e Treinamento**
 - Promover capacitações periódicas para os membros da Comissão de Licitação e servidores envolvidos, com foco na atualização de normas e boas práticas.
- 9. Relatórios**
 - Emitir relatórios técnicos sobre questões relacionadas a licitações e contratos, detalhando análises, conclusões e recomendações.
- 10. Adaptação às Necessidades Específicas**
 - Adequar as atividades descritas a eventuais demandas específicas da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara/CE, mediante solicitação prévia e respeitando as particularidades de cada caso.
- 11. DEVERES E RESPONSABILIDADES COMPLEMENTARES**
 - Cumprir integralmente as disposições legais aplicáveis às licitações e contratos públicos.
 - Manter sigilo e confidencialidade sobre todas as informações relacionadas aos processos e documentos da Câmara Municipal.
 - Garantir a disponibilidade de profissionais qualificados para a execução dos serviços contratados.

JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

Após análise técnica do objeto da contratação, concluiu-se que a natureza dos serviços jurídicos especializados a serem contratados é indivisível, tornando inviável qualquer forma de parcelamento. O escopo dos serviços envolve atividades interligadas que exigem uma execução coesa para garantir eficiência, continuidade e alinhamento administrativo.

A fragmentação dessa contratação comprometeria a qualidade e a efetividade dos serviços prestados, pois dividir as atividades entre diferentes contratados poderia gerar abordagens



desconexas, aumentar os riscos jurídicos e dificultar a comunicação e a integração estratégica necessárias para uma gestão eficiente dos processos administrativos.

Por esses motivos, a contratação deve ser realizada de forma global, atribuindo a responsabilidade a uma única empresa devidamente qualificada e especializada. Essa abordagem assegura a uniformidade na execução das atividades, proporciona maior economicidade ao evitar redundâncias e retrabalhos, e reforça a segurança jurídica na condução das demandas administrativas da Câmara Municipal.

DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Segue a descrição estruturada dos resultados esperados com a contratação dos serviços técnicos especializados, organizados em categorias principais, cada uma acompanhada de suas metas específicas.

Resultados Esperados

Categoria	Descrição dos Resultados
Economicidade	- Redução de custos administrativos, minimizando erros e retrabalhos técnicos.
	- Centralização dos serviços em uma única contratada, otimizando os recursos financeiros.
	- Implementação de soluções integradas que promovam economias a longo prazo.
Aproveitamento de Recursos Humanos	- Liberação da equipe interna para tarefas essenciais, aumentando a produtividade.
	- Delegação de questões técnicas a especialistas, garantindo maior precisão e eficiência.
	- Promoção de aprendizado contínuo com disseminação de boas práticas e orientação técnica.
Utilização de Recursos Materiais	- Redução do uso de materiais físicos, como papel, por meio da digitalização de processos.
	- Modernização e segurança na gestão documental com uso de ferramentas tecnológicas.
	- Diminuição de custos operacionais associados à gestão de recursos materiais.
Efetividade e Sustentabilidade	- Respostas mais ágeis às demandas administrativas, com maior segurança jurídica.
	- Conformidade com requisitos normativos, assegurando adequação às legislações vigentes.
	- Implementação de práticas administrativas sustentáveis, alinhadas ao princípio do desenvolvimento sustentável.



Indicadores de Desempenho Propostos

Indicador	Descrição
Qualidade do suporte técnico	Avaliação contínua da clareza, aplicabilidade e eficácia das soluções oferecidas pela contratada.
Tempo de resposta às demandas	Monitoramento dos prazos para atendimento e execução das solicitações, com foco em celeridade.
Satisfação da equipe interna	Pesquisa de satisfação e feedback da equipe sobre o impacto do suporte técnico no desempenho interno.

A contratação almeja atender aos princípios de economicidade, sustentabilidade e eficiência administrativa. O suporte especializado contribuirá para uma gestão pública mais ágil, segura e alinhada às necessidades estratégicas da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara/CE, promovendo impactos positivos tanto nos processos internos quanto no cumprimento das exigências legais.

PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Para garantir a execução adequada e o alcance dos benefícios esperados na contratação da **empresa Francisco Leonardo e Consuêla Vasconcelos Sociedade de Advogados**, para a prestação de serviços de **assessoria e consultoria jurídica, as atividades de licitações e contratos administrativos da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara/CE**, devem ser adotadas as seguintes providências:

Categoria	Descrição das Providências
Capacitação de Servidores para Gestão e Fiscalização Contratual	Nomeação do Gestor e Fiscal do Contrato: A Câmara deve formalizar a designação de um gestor do contrato e, se necessário, fiscais auxiliares, conforme estabelecido na Lei nº 14.133/2021. Capacitação Específica: Os servidores indicados devem ser capacitados sobre: Normas e procedimentos da Lei nº 14.133/2021 com foco em contratos administrativos. Gestão e controle da qualidade dos serviços jurídicos prestados. Uso de sistemas e ferramentas digitais para acompanhamento contratual, quando aplicável.
Treinamento sobre Indicadores de Desempenho	Preparar os servidores para monitorar os indicadores de desempenho previstos no contrato, permitindo uma avaliação contínua e alinhada às metas estabelecidas.
Adequações no Ambiente Organizacional	Estabelecimento de Canal de Comunicação: Criar um canal oficial entre a Câmara e a contratada, priorizando plataformas digitais que facilitem a troca de informações e documentos de



Categoria	Descrição das Providências
	forma ágil e segura. Organização de Documentação: Reunir documentos administrativos e contratuais relevantes para subsidiar a contratada no início da execução das atividades. Estrutura de Apoio: Verificar se os ambientes físico e virtual da Câmara estão adequados para receber os serviços contratados, garantindo ferramentas e recursos necessários.
Adequações Jurídico-Administrativas	Atualização de Normas Internas: Revisar e, se necessário, atualizar os normativos internos da Câmara que regulam a gestão contratual e a fiscalização de serviços jurídicos. Confirmação Orçamentária: Certificar a disponibilidade orçamentária e financeira para a execução do contrato, em conformidade com o plano de contratações e a legislação orçamentária vigente.
Análise e Mitigação de Riscos	Realizar uma análise preliminar de riscos para identificar possíveis desafios na execução do contrato e elaborar estratégias preventivas ou corretivas.
Providências Complementares	Reunião Inicial com a Contratada: Planejar uma reunião inicial entre a Câmara e a contratada para alinhar expectativas, definir cronogramas e metodologias de trabalho. Plano de Relatórios e Comunicação: Estabelecer um cronograma para a entrega de relatórios periódicos e reuniões de acompanhamento da execução contratual.

Com essas medidas, a Câmara Municipal estará preparada para formalizar o contrato e assegurar sua execução de maneira eficiente, transparente e alinhada às demandas institucionais.

CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

A análise das contratações da **Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara/CE** identificou a existência de contratações correlatas e/ou interdependentes que podem influenciar ou ser impactadas pelo planejamento e execução do contrato com a **empresa Francisco Leonardo e Consuêla Vasconcelos Sociedade de Advogados**. A seguir, detalham-se essas contratações e suas relações com o objeto proposto:

Contratação Correlata/Interdependente	Descrição e Relação com o Contrato Proposto
Contrato de Serviços Contábeis	Descrição: Prestação de serviços de contabilidade para a Câmara Municipal. Relação: A articulação entre os serviços jurídicos e contábeis é essencial para a análise de atos



Contratação Correlata/Interdependente	Descrição e Relação com o Contrato Proposto
	administrativos que envolvam questões orçamentárias e financeiras, assegurando conformidade legal.
Contrato de Fornecimento de Sistemas de Gestão	Descrição: Fornecimento e manutenção de sistemas eletrônicos utilizados na administração da Câmara. Relação: A integração dos serviços jurídicos com os sistemas de gestão é necessária para o acesso e controle de informações relevantes para a execução contratual, bem como para a tramitação de documentos e processos.
Contrato de Consultoria em Gestão Pública	Descrição: Consultoria voltada para planejamento estratégico e otimização de processos administrativos. Relação: A interação com os serviços jurídicos pode ocorrer no desenvolvimento de estratégias que envolvam regulamentações legais, sendo essencial para assegurar a coerência entre as soluções administrativas e os requisitos legais.
Contrato de Serviços de Comunicação Institucional	Descrição: Produção e divulgação de materiais institucionais da Câmara. Relação: O suporte jurídico poderá ser requisitado em casos que envolvam a análise de direitos autorais, contratos de comunicação ou questões relacionadas à transparência e publicidade oficial.
Contrato de Locação de Espaços e Equipamentos	Descrição: Locação de espaços físicos e equipamentos para eventos e reuniões da Câmara. Relação: A contratada poderá assessorar juridicamente na análise de cláusulas contratuais ou em eventuais demandas que envolvam litígios com fornecedores.

As interações entre essas contratações e o objeto jurídico reforçam a necessidade de uma gestão integrada, garantindo que os serviços da assessoria jurídica contribuam para a harmonia e eficiência das atividades administrativas, de transparência e do legislativas da Câmara Municipal.

IMPACTOS AMBIENTAIS

A contratação da **empresa Francisco Leonardo e Consuêla Vasconcelos Sociedade de Advogados** para a prestação de serviços jurídicos especializados, as atividades de licitações e contratos administrativos, apresenta um baixo potencial de impacto ambiental, considerando a natureza essencialmente intelectual do objeto. No entanto, é possível adotar práticas que minimizem eventuais impactos e promovam a sustentabilidade, em consonância com os princípios da Lei nº 14.133/2021 e com o Plano de Logística Sustentável (PLS) da Administração Pública, caso aplicável.



POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS	MEDIDAS MITIGADORAS
Uso de Papel e Materiais de Escritório Geração de resíduos sólidos e consumo excessivo de papel.	Digitalização de Processos: Adotar a tramitação eletrônica de documentos, priorizando sistemas digitais. Impressões Racionalizadas: Realizar impressões apenas quando estritamente necessário, utilizando papel reciclado ou certificado. Incentivo à Cultura “Paperless”: Reduzir ao máximo o uso de papel.
Consumo de Energia Uso de equipamentos eletrônicos pode elevar o consumo energético.	Eficiência Energética: Usar equipamentos com selo de eficiência energética (Procel ou similar). Gestão do Consumo: Desligar dispositivos eletrônicos quando fora de uso.
Deslocamento Emissões de gases de efeito estufa (GEE) em viagens ou deslocamentos.	Priorizar Reuniões Remotas: Utilizar videoconferências sempre que possível. Veículos Mais Sustentáveis: Em deslocamentos essenciais, optar por meios de transporte coletivos ou veículos com menor emissão de GEE.
Logística Reversa e Gestão de Resíduos Gerenciamento inadequado de resíduos eletrônicos e materiais descartáveis.	Logística Reversa: Garantir o descarte correto de toners, cartuchos e outros resíduos eletrônicos. Gestão Sustentável de Resíduos: Promover a separação e reciclagem de materiais sempre que viável.
REQUISITOS DE SUSTENTABILIDADE NO CONTRATO	
Cláusulas Contratuais Específicas: Incluir exigências que determinem práticas sustentáveis pela contratada, com entrega de relatórios sobre as ações implementadas. Integração com o PLS: Garantir que as ações ambientais estejam alinhadas aos objetivos do Plano de Logística Sustentável da Câmara Municipal.	

BENEFÍCIOS ESPERADOS	
Categoria	Benefício
Redução de Resíduos	Menor geração de lixo sólido, promovendo maior eficiência no uso de materiais.
Consumo Sustentável	Economia de energia elétrica e papel, otimizando recursos.
Menor Impacto Climático	Redução das emissões de GEE, alinhando-se às práticas de combate às mudanças climáticas.
Conformidade Legal	Atendimento às exigências legais de sustentabilidade previstas na Lei nº 14.133/2021.



Essas práticas asseguram que a contratação combine eficiência administrativa e responsabilidade ambiental, promovendo o desenvolvimento sustentável e reduzindo impactos ambientais ao longo da execução do contrato.

VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Após análise técnica, operacional, jurídica e financeira, conclui-se que a contratação da empresa Francisco Leonardo e Consuêla Vasconcelos Sociedade de Advogados, CNPJ: 10.556.273/0001-25, para a prestação de serviços especializados de assessoria e consultoria na área de licitações e contratos públicos, junto à Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara/CE, é viável e apropriada para atender às demandas institucionais.

A contratação direta, fundamentada no art. 74, inciso III, da Lei nº 14.133/2021, justifica-se pela notória especialização da empresa, amplamente comprovada por sua experiência na área de licitações e contratos públicos. A expertise da contratada, especialmente em atividades complexas e essenciais para a gestão e cumprimento das exigências normativas, demonstra sua capacidade de atender de forma eficaz e segura às necessidades administrativas e legais da Câmara Municipal.

A estrutura organizacional e a qualificação técnica da empresa foram analisadas, revelando-se compatíveis com o objeto contratual. A contratada dispõe de equipe altamente capacitada e metodologias de trabalho eficazes, que garantem a execução do contrato com qualidade, celeridade e eficiência. A proposta apresentada atende integralmente aos critérios de viabilidade técnica e operacional, assegurando suporte contínuo e especializado para atender às demandas específicas e emergenciais da Câmara.

Sob o aspecto financeiro, a proposta é compatível com os valores praticados no mercado e com o orçamento da Câmara Municipal. A centralização dos serviços em uma contratada especializada reduz custos operacionais e evita redundâncias, promovendo economicidade e eficiência na gestão dos recursos públicos. Além disso, a solução contratada mitiga riscos jurídicos e administrativos, garantindo maior segurança nas decisões relacionadas às licitações e contratos públicos e alinhamento às exigências normativas.

Portanto, a contratação da empresa Francisco Leonardo e Consuêla Vasconcelos Sociedade de Advogados é tecnicamente viável, economicamente vantajosa e essencial para assegurar a conformidade jurídica e a eficiência na gestão de licitações e contratos públicos da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara/CE. Recomenda-se a aprovação deste Estudo Técnico Preliminar e o prosseguimento das etapas formais para a celebração do contrato.

EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO - DAS INFORMAÇÕES PRESENTES ESTUDOS PRELIMINARES

A equipe responsável pelo planejamento da contratação da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara reafirma seu compromisso em garantir que todas as informações contidas neste Estudo Técnico Preliminar sejam apresentadas de forma clara, objetiva e em conformidade com a legislação aplicável.



ESTADO DO CEARÁ
Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara – CMJJ

Av. Jericoacoara, 474 – CEP: 62598-000

CNPJ: 69.727.519/0001-72

Página nº

905

Rubrica

5

A equipe se compromete a disponibilizar todos os anexos e documentos complementares de maneira organizada, conforme as diretrizes estabelecidas pela Lei nº 14.133/2021 e pela Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021, assegurando a acessibilidade e transparência dos dados.

Adicionalmente, destaca-se que a transparência e a ampla divulgação das informações são princípios essenciais para garantir a legitimidade do processo de contratação. Isso promove a participação ativa dos interessados e reforça os valores de eficiência, publicidade e moralidade que orientam a Administração Pública.

Dessa forma, garantimos que todos os dados, análises e fundamentos apresentados neste Estudo Técnico Preliminar estarão acessíveis aos órgãos de controle, aos cidadãos e a quaisquer outros interessados, fortalecendo a confiança no processo e promovendo uma gestão pública transparente, íntegra e responsável.

Jijoca de Jericoacoara/CE, 03 de janeiro de 2025.

Atenciosamente,

Silvanete de F. Araújo

SILVANETE DE FÁTIMA ARAÚJO

Responsável pelo Estudo Técnico Preliminar da Câmara Municipal de Jijoca de Jericoacoara/CE



MAPA DE RISCO DA CONTRATAÇÃO

Objeto: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA NA ÁREA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS PÚBLICOS, JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE JIJOCA DE JERICOACOARA/CE

RISCO 1. INADEQUAÇÃO TÉCNICA DOS BENS FORNECIDOS

Probabilidade	Alta	Média	X	Baixa
Impacto	Alto	Médio	X	Baixo
Classificação	Alta	Média	X	Baixa
Plano de mitigação	• Estabelecer critérios rigorosos de qualificação técnica na contratação, exigindo comprovação de capacidade técnica e operacional.			

RISCO 2. DESCUMPRIMENTO DE PRAZOS CONTRATUAIS

Probabilidade	Alta	Média	X	Baixa
Impacto	Alto	X	Médio	Baixo
Classificação	Alta	X	Média	Baixa
Plano de mitigação	• Definir cronogramas detalhados no contrato, com prazos claros e penalidades para atrasos. • Monitorar a execução regularmente, com relatórios semanais de progresso. • Aplicar sanções contratuais de forma proporcional.			

RISCO 3. CONFLITO DE INTERESSE COM O CONTRATADO

Probabilidade	Alta	Média	X	Baixa
Impacto	Alto	Médio	X	Baixo
Classificação	Alta	Média	X	Baixa
Plano de mitigação	• Realizar análise minuciosa de documentos de habilitação, incluindo certidões negativas. • Exigir declaração formal de inexistência de conflito de interesse por parte do fornecedor. • Incluir cláusulas contratuais que impeçam subcontratação irregular.			

RISCO 4. RISCOS JURÍDICOS DE CONTESTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Probabilidade	Alta	Média	X	Baixa
Impacto	Alto	X	Médio	Baixo
Classificação	Alta	X	Média	Baixa
Plano de mitigação	• Garantir que o contrato seja elaborado com suporte jurídico especializado. • Documentar todas as etapas do processo. • Publicar e divulgar amplamente os atos administrativos para evitar questionamentos de legalidade.			

RISCO 5. FALHAS NA COMUNICAÇÃO ENTRE CONTRATANTE E CONTRATADA



Probabilidade Impacto Classificação	Alta		Média	X	Baixa	
	Alto	X	Médio		Baixo	
	Alta		Média	X	Baixa	
Plano de mitigação	• Estabelecer canais formais de comunicação, como e-mails corporativos e reuniões periódicas documentadas.					
	• Designar um responsável pelo contato com o contratado.					
	• Adotar ferramentas digitais de gestão para centralizar informações					
RISCO 6. NÃO CONFORMIDADE COM AS NORMAS LEGAIS						
Probabilidade Impacto Classificação	Alta		Média		Baixa	X
	Alto	X	Médio		Baixo	
	Alta		Média	X	Baixa	
Plano de mitigação	• Realizar capacitações frequentes para a equipe de planejamento e gestão sobre legislações aplicáveis (Lei nº 14.133/2021).					
	• Submeter o contrato a revisões jurídicas antes da assinatura.					
	• Manter auditorias regulares durante a execução.					
RISCO 8. SOBRECARGA DOS GESTORES CONTRATUAIS						
Probabilidade Impacto Classificação	Alta		Média	X	Baixa	
	Alto		Médio	X	Baixo	
	Alta		Média	X	Baixa	
Plano de mitigação	• Dividir responsabilidades entre os membros da equipe de gestão.					
	• Designar auxiliares técnicos para apoiar os gestores.					
	• Implementar sistemas automatizados para acompanhamento e geração de relatórios de execução.					
RISCO 9. ALTERAÇÕES NECESSÁRIAS NO ESCOPO DO CONTRATO						
Probabilidade Impacto Classificação	Alta		Média	X	Baixa	
	Alto		Médio	X	Baixo	
	Alta		Média	X	Baixa	
Plano de mitigação	• Planejar detalhadamente o escopo na fase de planejamento, com análise de cenários e possíveis mudanças.					
	• Realizar análise de impacto financeiro e operacional antes de autorizar aditivos.					
	• Monitorar continuamente o alinhamento das entregas com o escopo definido.					